

**TURISTIČNO DRUŠTVO FIESA – PACUG
SOCIETA TURISTICA FIESSO – PAZZUGO**

PRAVILA O DELU IN ORGANIZACIJI DRUŠTVA

Fiesa, avgust 2009

Na podlagi 9. člena Zakona o društvih in Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o društvih (Ur.l. RS št. 61/2006 in 58/2009) ter 24. člena Pravil o delu in organizaciji TD Fiesa – Pacug je Občni Zbor društva na občnem zboru dne 1. 8. 2009 sprejel spremembe in prečiščeno besedilo

P R A V I L A

O DELU IN ORGANIZACIJI TD FIESA – PACUG

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Turistično društvo Fiesa – Pacug je prostovoljna organizacija v kateri se združujejo občani (v naslednjem besedilu člani) z namenom in ciljem pospeševati turizem v vseh njegovih pojavnih oblikah.

2. člen

Ime društva je Turistično društvo Fiesa – Pacug, Soceita turistica Fiesso - Pazzugo

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

Sedež društva je Portorož, Fiesa 7

Turistično društvo ima svoj pečat in znak.

Pečat je ovalne oblike velikosti 2,3 cm x 3,5 cm, s simbolom kačjega pastirja v sredini, ob zunanjem robu pa ima napis : TURISTIČNO DRUŠTVO FIESA – PACUG SOCIETA TURISTICA FIESSO – PAZZUGO

3. člen

Turistično društvo se lahko združuje v območno turistično zvezo in v Turistično zvezo Slovenije in lahko sodeluje z drugimi organizacijami in zvezami, ki delujejo na območju turizma ali sorodnih dejavnost.

4. člen

Delovanje društva in njegovih organov je javno in je zagotovljeno:

- s tem, da so seje društva javne in imajo člani pravico vpogleda v zapisnike društva
- s tem, da so na seje društvenih organov lahko vabljeni novinarji,
- z organiziranjem okroglih miz in tiskovnih konferenc,
- s pošiljanjem vabil in gradiv,
- s pošiljanjem obvestil članom o sprejetih sklepih organov društva,
- s tem, da so zapisniki vseh organov društva dostopni vsem članom društva preko interneta ali po pošti.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, organizacij ter predstavnike javnega obveščanja ter preko interneta in spletne strani..

Za zagotovitev javnosti dala društva in za dajanje informacij sta odgovorna predsednik in tajnik društva.

5. člen

Pretežna vsebina dela turističnega društva je naslednja:

- koordiniranje dejavnosti, ki so skupnega pomena za razvoj in pospeševanje turizma v kraju in Sloveniji,
- sodelovanje z drugimi turističnimi društvi in zvezami tako doma kot v tujini,
- organiziranje oziroma sodelovanje pri turistični vzgoji in izobraževanja prebivalstva, zlasti mladine,
- organiziranje ali sodelovanje pri organizaciji turističnih, kulturnih, zabavnih in drugih prireditvah ter manifestacijah,
- usmerjanje, organiziranje in vodenje akcij ter tekmovanj med člani za urejanje in lepšavo krajev ter objektov,
- dajanje pobud za razvijanje, oblikovanje in poenotenje turističnih obeležij,
- vzpodbujanje usklajenega izdajanja vzgojne strokovne turistične in ostale literature ter edicij turistično propagandnega značaja,
- varstvo okolja, narave in kulturne dediščine ter negovanja ljudskih običajev,
- oblikovanje turistične ponudbe v kraju,
- splošno informacijska dejavnost,
- se včlani v LTO (lokalno turistično organizacijo) in v Istrsko turistično zvezo.

6. člen

Društvo opravlja:

- organizacijo turističnih prireditev,
- vodniško dejavnost,
- informacijsko dejavnost,
- trgovsko dejavnost na stojnicah,
- izvajanje ekonomsko propagandne dejavnosti.

Dobiček od naštetih dejavnosti gre v društvene namene.

II. ČLANSTVO

7. člen

Član turističnega društva je lahko vsak državljan Republike Slovenije, ki podpiše pristopno izjavo in sprejme ta Pravila. Član društva je lahko tudi tuja fizična oseba.

8. člen

Člani delujejo v društvu pod enakimi pogoji. Društvo ima redne in častne člane. Če se v društvo včlani mladostnik do 15. leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, ki ga tudi zastopa v organih društva.

9. člen

Častni član društva lahko postane vsak, ki ima posebne zasluge za razvoj društva in turizma. O imenovanju častnega člana društva odloča Občni zbor na predlog Upravnega odbora. Častni člani nimajo pravice odločati, če niso hkrati redni člani društva.

10. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, katerih delo je povezano s turistično dejavnostjo, ki društvo materialno, moralno ali kako drugače podpirajo. Sponzorji lahko sodelujejo pri dogovorjenih skupnih projektih in akcijah turističnega društva.

Sponsorji lahko podajo predloge in razpravljajo na sejah organov turističnega društva na katere so vabljeni, nimajo pa pravice odločanja.

11. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri sprejemanju delovnih programov društva,
- da sodelujejo v vseh aktivnostih, ki jih organizira društvo,
- da postavljajo organom društva vprašanja iz turistične problematike in dajejo predloge za njihovo reševanje,
- da od organov društva na zahtevo dobijo pojasnila v zvezi z izpolnjevanjem društvenih nalog,
- da vlagajo pritožbe v zvezi z delom društva na katerikoli organ društva.

12. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da sodelujejo pri opravljanju društvenih nalog,
- da pri društvenem delu spoštujejo pravila in se po njih ravna, da varujejo ugled društva, da redno plačujejo članarino.

13. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s smrtjo,
- z izstopom,
- z izključitvijo na predlog sklepa nadzornega odbora.

14. člen

Član izstopi iz društva, ko poda pisno izjavo, da ne želi biti več član.

Člana občni zbor črta iz članstva na predlog sklepa nadzornega odbora zaradi disciplinskega prekrška ali če kljub opominu ne plača članarine dve leti..

15. člen

Zoper sklep o izključitvi, ki ga izda nadzorni odbor ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor, kot drugostopenjski organ.

III. ORGANIZACIJA

16. člen

Organi društva so:

- občni zbor,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor.

Predsednik in organi društva se volijo za dobo štirih let.

17. člen

Občni zbor:

- je najvišji organ društva in ga sestavljajo vsi člani društva,
- je redni ali izredni,

Redni občni zbor skliče upravni odbor najmanj enkrat letno

Izredni občni zbor se skliče po potrebi:

Skliče ga upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo 1/3 članov ali na zahtevo nadzornega odbora, ko gre za manjše dopolnitve Pravil ali drugih zadev v pristojnosti občnega zbora.

Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je sprejel takšno zahtevo. V nasprotnem primeru to stori nadzorni odbor. Izredni občni zbor sklepa samo o stvareh, zaradi katerih je bil sklican.

18. člen

O sklicu občnega zbora morajo biti obveščeni člani najmanj 8 dni pred dnevom za katerega je sklican. Vabilu za občni zbor mora biti priložen dnevni red zbora.

Vse člane voljenih organov društva je treba povabiti na občni zbor s pisnim vabilom ali po internetu.

19. člen

Občni zbor je sklepčen, če je navzočih več kot 1/2 vseh članov. Če občni zbor ni sklepčen se zasedanje preloži za dvajset minut. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj devet članov.

20. člen

Občni zbor sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov. Kadar odloča o spremembah Pravil društva mora za predlog glasovati najmanj dve tretjini navzočih članov. Glasovanje je praviloma javno razen, če občni zbor ne določi drugače.

21. člen

Občni zbor prične predsednik društva in ga vodi do izvolitve delovnega predsedstva. Občni zbor lahko na predlog upravnega odbora ali najmanj petih članov izvoli še druge delovne organe zbora ter določi zapisnikarja in dva overovatelja.

22

Naloge Občnega zbora so:

- sklepa o dnevnem redu,
- razpravlja o delu in poročilih upravnega ter nadzornega odbora,
- sprejema delovne programe društva ter daje smernice za njihovo uresničitev,
- voli predsednika društva, ki je istočasno predsednik upravnega odbora in je izvoljen za dobo 4 let,
- voli člane pravnega odbora in nadzornega odbora ter njih predsednike,
- voli predstavnike društva za razne organizacije in zveze, katerih član je društvo,
- sprejema pravila društva in njegove spremembe,
- odloča o pritožbah članov društva zoper sklepe upravnega in nadzornega odbora,
- odloča o finančnih načrtih društva in sprejema zaključni račun,
- odloča o vključevanju društva v zvezo društev,
- odloča o sodelovanju z drugimi organizacijami,
- odloča o vseh drugih zadevah po predlogu upravnega in nadzornega odbora ter navzočih članov. O slednjem potem, ko dobi mnenje upravnega odbora.
- sklepa o prenehanju društva,
- dokončno odloča o izključitvi članov iz društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin.

23. člen

Upravni odbor

Upravni odbor je izvršilni organ občnega zbora in mu za svoje delo in ravnanje v celoti odgovarja.

24. člen

Upravni odbor šteje 7 članov in je izvoljen za 4 leta. Predsednik upravnega odbora sklicuje in vodi seje upravnega odbora. Upravni odbor mora imeti seje po potrebi, najmanj pa vsake pol leta.

25. člen

Upravni odbor ima naslednje pristojnosti:

- sklicuje občni zbor društva in zanj pripravi poročila,
- izvršuje sklepe občnega zbora,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje in sredstva društva,
- ustanavlja odbore, komisije, sekcije in druga delovna telesa za izvrševanje posameznih nalog in imenuje njih člane,
- imenuje tajnika društva in druge administrativne delavce, imenuje člana upravnega odbora, ki v odsotnosti nadomešča predsednika (če ta ni določen),
- odloča o vseh drugih društvenih zadevah v okviru določil teh pravil,
- pripravlja predloge za splošne akte društva.

26. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor šteje tri člane, ko jih izvoli občni zbor za dobo štirih let.

Naloga nadzornega odbora je:

- spremljati delo vseh organov društva ,
- ugotavljati zakonitost sprejetih sklepov,
- nadzirati finančno in materialno poslovanje društva,
- ugotavljati in obravnavati disciplinske prekrške članov
- ugotavljati krivdo in izrekatil naslednje ukrepe: ustni opomin, javni pisni opomin (na občnem zboru), izključitev iz društva.

27. člen

Za prekršek se smatra vsaka hujša kršitev teh Pravil in drugih aktov društva ter vsako dejanje, ki prizadene ugled in interese društva.

Nadzorni odbor vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe.

Zoper izrečen ukrep nadzornega odbora se lahko prizadeti član pritoži na občni zbor društva, ki o stvari odloči dokončno.

28. člen

Predsednik društva

Predsednik društva je izvoljen za štiri leta in zastopa društvo kot pravno osebo ter je odgovoren za zakonito delo društva.

Predsednik opravlja naloge društva, ki mu jih ta poveri. na osnovi teh Pravil občni zbor, kateremu je odgovoren za celotno svoje delo v društvu.

Kot predsednik upravnega odbora sklicuje seje tega organa, pripravlja dnevne rede in vodi njegovo delo.

Na predlog predsednika društva lahko upravni odbor imenuje **tajnika društva**, ki organizira in vodi strokovno delo društva in pomaga predsedniku pri opravljanju njegovih nalog. Tajnika

je mogoče zadolžiti tudi za delo in strokovno pomoč drugim organom društva ter delovnim telesom društva, ki jih za opravljanje posameznih nalog ustanovi in imenuje upravni odbor. Na predlog predsednika društva upravni odbor imenuje **blagajnika**.

IV MATERIALNO – FINANČNO POSLOVANJE

29. člen

Dohodki društva so:

- članarina, ki jo plačujejo člani in simpatizerji društva,
- dotacije fizičnih in pravnih oseb,
- dotacije sponzorjev po sponzorski pogodbi
- dohodki iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva,
- sredstva pridobljena iz javnih sredstev,
- razni drugi prihodki, kot so darila, volila itd.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katere je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

30. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim planom, ki ga sprejme občni zbor na letnem rednem občnem zboru. Člani vsako leto sprejmejo zaključni račun.

31. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in tajnik društva.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu s veljavnimi predpisi s tega področja.

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju v katerem tudi društvo določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

32. člen

Delo **blagajnika** je javno. Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

33. člen

Društvo lahko ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventurno knjigo.

34. člen

Prihodki in izdatki društva se vsako koledarsko leto določijo s finančnim načrtom.

Društvo ima svoj transakcijski račun.

35. člen

Premoženje društva tvorijo vse nepremičnine in premičnine, ter finančna sredstva, ki so last društva in so kot taka zapisana v ustreznih javnih listinah in društveni inventurni knjigi.

V. PRENEHANJE DRUŠTVA

36. člen

Društvo preneha delovati po sklepu občnega zbora ali po zakonu.

37. člen

V primeru prenehanja delovanja društva preide vse premoženje Turistični zvezi Slovenije.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

38. člen

Ta pravila je sprejel občni zbor TD Fiese - Pacug na seji dne 27. 07. 1997 in prične veljati takoj.

Pravila iz prejšnjega odstavka je spremenil in dopolnil občni zbor TD Fiesa – Pacug na sejah dne 1. 8. 2009 in novembra 2009. Pravila so napisana v čistopisu

Fiesa, november 2009

Turistično društvo Fiesa – Pacug

Predsednica
Nataša Umek